



IL SEGRETARIO COMUNALE

emana il seguente

AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSOR PER LA REALIZZAZIONE DELLA RASSEGNA CULTURALE EPTAGONO 2024 IV EDIZIONE: "ONIRICA"

Visto l'art. 43 della legge 27 dicembre 1997, n. 449

Visto l'art. 119 del d.lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 19 del d.lgs. n. 50/2016

Viste le deliberazioni di Giunta Comunale n. 17 del 04 marzo 2024

e n. 35 del 15 aprile 2024;

Vista la determinazione del Segretario comunale n. 180 del 22 aprile 2024

con il presente avviso pubblico, si intende procedere alla ricerca di sponsor per la realizzazione della Rassegna culturale Eptagono 2024 – IV Edizione: "Onirica" come indicato nella deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 15 aprile 2024.

1 - Soggetto promotore della sponsorizzazione

Il Comune di Gressan assume il ruolo di Sponsee.

L'Ufficio segreteria è il soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione.

2 - Oggetto di sponsorizzazione

La sponsorizzazione ha come oggetto Eptagono 2024 IV edizione – Onirica, una rassegna culturale intorno al tema del Sogno, indagato dal punto di vista delle arti e discipline, dal cinema alla psicologia alla musica, secondo il programma di massima di seguito riportato:

- 10 maggio 2024 ore 20:30 presso Sala polivalente BCC "Anche gli atomi sognano" – serata di avvio della rassegna;
- 11 maggio 2024 ore 20:30 presso Sala Eptagonale Maison Gargantua "To plan, to zen" – conferenza/dialogo;
- 12 maggio 2024 ore 18:30 presso Sala Eptagonale Maison Gargantua "Specchio delle mie brame" – conferenza e apericena;
- 16 maggio 2024 ore 20:30 presso Sala Eptagonale Maison Gargantua – conferenza/dibattito musicato;
- 18 maggio 2024 ore 18:30 presso Sala polivalente BCC "Annunciazioni" - conferenza/dialogo;
- 19 maggio 2024 a partire dalle ore 9:30 presso Maison Gargantua "Onirico ergo sum" - laboratorio esperienziale;



- 19 maggio 20254 ore 20:30 presso sala Eptagonale Maison Gargantua spettacolo teatrale con musica dal vivo;
- per la prima edizione si prevede uno spin-off autunnale con una conferenza/dibattito e una proiezione filmica sul tema della Rassegna.

3 - Caratteristiche ed elementi essenziali delle sponsorizzazioni

Le proposte di sponsorizzazione dovranno prevedere l'importo minimo euro 500,00 + IVA.

4 - Contratto di sponsorizzazione

I rapporti tra lo Sponsee e lo Sponsor saranno disciplinati da un contratto di Sponsorizzazione in base alla normativa vigente

5 - Obblighi dell'Amministrazione Comunale (Sponsee)

Al soggetto individuato come Sponsor, il Comune di Gressan, a seconda della somma offerta, garantisce la visibilità del logo aziendale sulla homepage del sito del Comune, sul materiale promozionale prodotto dal Comune, nei comunicati stampa ufficiali relativi alla rassegna.

6 - Obblighi dello Sponsor

Lo sponsor si impegna a versare la somma offerta nei tempi e nei modi stabiliti dal suddetto Contratto.

7 - Requisiti dello Sponsor

I destinatari del presente avviso sono enti, associazioni, società, fondazioni, cooperative, imprese produttrici di beni e servizi, consorzi (anche temporanei) e istituzioni in genere, in qualunque forma costituiti con sede in Italia o all'estero, nonché singoli liberi professionisti, in possesso dei requisiti di legge per contrarre con la pubblica amministrazione.

In particolare, possono candidarsi soltanto i soggetti non in conflitto di interessi, che siano in possesso dei requisiti generali di idoneità morale di cui agli artt. 94-95 del d.lgs. 36/2023, da dichiararsi nell'ambito della domanda di sponsorizzazione su modello allegato (allegato A).

Lo sponsor dovrà altresì possedere i seguenti requisiti, che saranno valutati discrezionalmente dall'Amministrazione in fase di valutazione delle domande:

- l'attività dello sponsor non deve essere in contrasto con gli interessi pubblici;
- assenza di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata oggetto della



sponsorizzazione;

- assenza di pregiudizio o danno delle sue iniziative;
- assenza di contenzioso con l'Amministrazione;
- inesistenza di situazioni pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale.

Sono in ogni caso escluse opere e sponsorizzazioni riguardanti:

- la propaganda di natura politica, sindacale e/o religiosa;
- la pubblicità diretta o indiretta alla produzione e/o distribuzione di tabacco, bevande alcoliche distillate, materiali di dubbia moralità;
- i messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia, o comunque lesive della dignità umana;
- in contrasto con prescrizioni di legge o regolamenti;
- messaggi pubblicitari espliciti.

8 - Modalità di presentazione delle offerte e scadenza

Le proposte sponsorizzazione dovranno essere presentate **secondo il modulo predisposto, ALLEGATO al presente avviso, debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto proponente** e inviate a mezzo PEC all'indirizzo istituzionale protocollo@pec.comune.gressan.ao.it, **entro e non oltre le ore 12.00 del 7 maggio 2024**, pena l'esclusione dalla procedura.

La proposta dovrà recare nell'oggetto della PEC la seguente dicitura: **“AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSOR PER LA REALIZZAZIONE DELLA RASSEGNA CULTURALE EPTAGONO 2024 – IV EDIZIONE: “ONIRICA”**

9 - Esame delle offerte e criteri di valutazione

Le offerte di sponsorizzazione pervenute entro il termine fissato all'articolo 8 saranno valutate dal Segretario comunale che stilerà una graduatoria sulla base del valore economico dell'offerta, che sarà approvata con proprio provvedimento.

Il contratto potrà essere aggiudicato a un numero massimo di 5 soggetti in possesso dei requisiti di cui all'articolo 7 sulla base della graduatoria approvata.

Il presente avviso non ha natura vincolante per l'Amministrazione ma è destinata a una ricerca di mercato.

In particolare, l'Amministrazione Comunale, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di non accettare le proposte che siano ritenute incompatibili o estranee al pubblico interesse.



10 - Responsabile del procedimento e informazioni

La gestione del presente intervento avverrà ad opera del Segretario comunale – Responsabile del procedimento, supportato dagli uffici competenti.

In osservanza dell'art. 8 della Legge 241/1990 e successive modifiche, si comunica quanto segue:

- il procedimento sarà avviato il primo giorno lavorativo successivo alla data di scadenza dei termini per il ricevimento delle domande;
- nessuna comunicazione ulteriore sarà data in ordine alla fase di avvio del procedimento;
- gli atti del presente procedimento potranno essere visionati presso gli uffici del Comune di Gressan.

Le determinazioni adottate a conclusione del presente procedimento potranno essere oggetto di impugnazione mediante ricorso in opposizione o ricorso al TAR, rispettivamente, entro 30 giorni o entro 60 giorni dalla notifica delle stesse o comunque dalla conoscenza del loro contenuto.

Per ulteriori informazioni è possibile contattare il seguente numero: 0165/250113 int. 2, negli orari di apertura al pubblico degli uffici (da lun a ven 8.15-12.00/mar-gio 13.30-15.00).

11 - Controlli

Il Comune potrà effettuare i dovuti controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini della partecipazione al presente avviso. Si ricorda che, a norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

12 - Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato unitamente al modello di domanda:

- all'Albo Pretorio digitale del Comune;
- nella home page del sito istituzionale del Comune.

13 - Privacy

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR o anche Normativa Applicabile in Materia di Protezione dei Dati), i dati forniti saranno raccolti dall'ente, trattati, pubblicati e trasmessi come previsto dalle norme regionali, statali e comunitarie e come da informativa reperibile



Comune di · Commune de
GRESSAN

Regione Autonoma Valle d'Aosta
Région Autonome Vallée d'Aoste



sul sito istituzionale, al seguente link del Comune di Gressan:
<https://www.comune.gressan.ao.it/privacy-1>

Gressan, il 23/04/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
GRIMOD Dott.ssa Josette