

Marca da bollo
da 16,00 euro

Spett.le COMUNE DI GRESSAN

Fraz. Taxel, 1

11020 GRESSAN AO

amministrazione@comune.gressan.ao.it

protocollo@pec.comune.gressan.ao.it

**OFFERTA ECONOMICA PER L' ALIENAZIONE DI ATTREZZATURE E MATERIALI
PRESENTI PRESSO IL CENTRO SPORTIVO-RICREATIVO DI PILA UTILIZZATI PER
LA PRATICA DELLA DISCIPLINA DEL PATTINAGGIO SU GHIACCIO SINTETICO
DI CUI ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 123 DEL 16/10/2023**

Relativamente ai seguenti beni:

| n | DESCRIZIONE DETTAGLIO | Unità di misura | quantità |
|----------|---|------------------------|-----------------|
| 1 | tornello ingresso pista con lettura elettronica del badge | numero | 1,0 |
| 2 | tornello uscita pista con movimento meccanico | numero | 1,0 |
| 3 | lavalastre e lavasciuga elettrico con uomo a bordo | numero | 1,0 |
| 4 | liquido specifico per la lubrificazione della pista | litri | 200,0 |
| 5 | pattini da ghiaccio | paia | 170,0 |
| 6 | pattini da ghiaccio con lame rotanti inox | paia | 39,0 |
| 7 | asciuga pattini con funzione sanificazione da 20 posti | numero | 1,0 |
| 8 | affilapattini semiautomatico professionale con aspiratore | numero | 1,0 |
| 9 | armadi per deposito pattini con capienza 20 paia | numero | 8,0 |
| 10 | armadietti con chiave da 12 scomparti l'uno | numero | 12,0 |
| 11 | lastre polyethylene bianco 200x100x2 Polystone Polar White UV, mod. Type AI 208 | mq. | 966,0 |
| 12 | lastre in pvc spess 4 mm 2,75 kg/mq Mondocourt | mq. | 966,0 |
| 13 | carplay 18 mm per appoggio lastre polyethylene bianco | mq. | 966,0 |
| 14 | lastra OSB spess. mm 18 per appoggio lastre Mondo | mq. | 966,0 |
| 15 | balastra regolamentare h. 120 cm | metri lin. | 134,0 |
| 16 | supporti per la rete di protezione | numero | 67,0 |
| 17 | rete protezione h. cm 200 | metri lin. | 134,0 |

| | | | |
|---|---|------------|-------|
| 1 | tornello ingresso pista con lettura elettronica del badge | numero | 1,0 |
| 2 | tornello uscita pista con movimento meccanico | numero | 1,0 |
| 3 | lastre polyethylene bianco 200x100x2 Polystone Polar White UV, mod. Type AI 208 | mq. | 448,0 |
| 4 | carplay 18 mm per appoggio lastre polyethylene bianco | mq. | 448,0 |
| 5 | balastra regolamentare h. 120 cm | metri lin. | 80,0 |
| 6 | supporti per la rete di protezione | numero | 40,0 |

- **importo a base d'asta** euro 35.000,00

I beni di cui sopra saranno alienati nello stato in cui si trovano e non è ammessa l'alienazione dei beni soprarichiamati singolarmente.

Il/La sottoscritto/a _____

Persona fisica:

nato/a a _____ il _____

residente nel Comune di _____

via / fraz. / loc. / piazza _____

con codice fiscale n. _____

telefono _____

e-mail _____

PEC _____

Società / Ditta individuale / Associazione / Ente / Istituto / Centro di raccolta autorizzato:

nato/a a _____ il _____

residente nel Comune di _____

via / fraz. / loc. / piazza _____

in qualità di _____

della Società / Ditta individuale / Associazione / Ente / Istituto / Centro di raccolta autorizzato

con sede in _____

via / fraz. / loc. / piazza _____

con codice fiscale n. _____

P.IVA _____

telefono _____

e-mail _____

PEC _____

- Dichiaro di aver preso visione dell'avviso relativo all'alienazione dei beni suelencati di proprietà di codesto Ente e di accettare tutte le condizioni indicate nello stesso, nessuna esclusa.
- Dichiaro, a seguito anche di eventuale sopralluogo, di sottoporre la propria offerta accettando la vendita dei beni sopra indicati nello stato in cui si trovano.
- Formulo la seguente offerta per i beni sopramenzionati per un importo pari a euro _____, ____ (in lettere _____).
- Allego alla presente copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Data.....

FIRMA

N.B.:La dichiarazione va resa, ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D.P.R. 445/2000 presentata unitamente ad una fotocopia semplice del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, a pena di esclusione.

Informativa per il trattamento dei dati personali

1. Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento e del Consiglio europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito GDPR), il Comune di Gressan intende informarLa sulle modalità del trattamento dei dati personali acquisiti ai fini del conferimento di incarico dirigenziale.

2. Titolare, Responsabile della Protezione dei Dati e relativi dati di contatto

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Gressan - con sede legale in Fraz. Taxel 1, 11020 Gressan (AO) - P.I. 00108690074 tel. 0165-250113, email amministrazione@comune.gressan.ao.it ; pec protocollo@pec.comune.gressan.ao.it

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), designato ai sensi dell'art. 37 del GDPR, è contattabile al seguente indirizzo e-mail: ivano.pecis@ip-privacy.it - PEC ipartners@pec.it

3. **Finalità del trattamento e base giuridica:** i dati conferiti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse e strumentali all'espletamento dell'asta pubblica per l'alienazione di attrezzature e materiali presenti presso il centro sportivo-ricreativo di Pila utilizzati per la pratica della disciplina del pattinaggio su ghiaccio sintetico di cui alla deliberazione della Giunta comunale n. 123 del 16/10/2023 e alla determinazione del Segretario comunale n. 577 del 25/10/2023. Tali finalità comprendono la ricezione e acquisizione delle offerte nonché la loro valutazione;

Il presupposto giuridico per il trattamento dei dati personali per tali finalità è il consenso prestato, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. a) del GDPR.

4. **Obbligatorietà del conferimento dei dati:** il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude la partecipazione alla procedura di alienazione in oggetto.

5. **Destinatari o categorie di destinatari:** i dati acquisiti saranno trattati da soggetti appositamente autorizzati dal Comune di Gressan.

I dati saranno raccolti, utilizzati e trattati con modalità manuali, informatiche e telematiche secondo principi di correttezza e liceità ed adottando specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

I dati potranno essere comunicati esclusivamente a soggetti che abbiano interesse, ai sensi della legge regionale 6 agosto 2007, n. 19 e della legge 241/1990, nonché ad altri soggetti della Pubblica Amministrazione, in presenza di una norma di legge o regolamento ovvero quando tale comunicazione sia necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

6. **Durata del trattamento e periodo di conservazione:** i dati saranno trattati presso gli uffici del Comune per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso, saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

7. **Diritti dell'interessato:** ai sensi degli art. 13, comma 2, lettere (b) e (d) e 14, comma 2, lettere (d) e (e), nonché degli artt. 15, 16, 17, 18, e 21 del GDPR, i soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto in qualunque momento di:

- chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione degli stessi (ove compatibile con gli obblighi di conservazione), la limitazione del trattamento dei dati che la riguardano o di opporsi al trattamento degli stessi qualora ricorrano i presupposti previsti dal GDPR;
- esercitare i diritti di cui alla lettera a) mediante la casella di posta elettronica amministrazione@comune.gressan.ao.it con idonea comunicazione;
- proporre un reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ex art. 77 del GDPR, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità: www.garanteprivacy.it.

8. **Inesistenza di un processo decisionale automatizzato:** per il procedimento in oggetto, il Titolare non adotta alcun processo automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22, parr. 1 e 4, del GDPR.