

Reg. n. _____

Scade il _____

**Al Sindaco
del Comune di Gressan**

Richiesta di DUPLICATO contrassegno di parcheggio per disabili

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a il _____ a _____

residente a **Gressan** in Fraz. _____ n. _____

tel _____

Da compilare solo in caso che la domanda venga sottoscritta da persona diversa

In nome e per conto di _____

nato/a il _____ a _____

residente a Gressan in Fraz. _____ n. _____

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci e sotto la mia personale responsabilità:

DICHIARO DI AGIRE IN QUALITA' DI:

ESERCENTE LA PATRIA POTESTÀ (in caso di minore)

TUTORE (citare gli estremi dell'atto di nomina) _____

CHIEDE

(ai sensi artt. 7, c. 4 e 188 del Codice della strada e art. 381 del relativo regolamento di applicazione e ss.mm.)

il **rilascio del duplicato** del contrassegno n. _____ per la circolazione e sosta di veicoli trasportanti o condotti da persona invalida;

a tal fine DICHIARA

- Di averne smarrito l'originale (allegare copia denuncia di smarrimento)*
- Di aver subito il furto del contrassegno (allegare copia denuncia di furto)*
- Che il contrassegno si è deteriorato e non è più utilizzabile (allegare originale deteriorato)*
- Di fornire n. 1 foto tessera recente*

DICHIARA, inoltre,

- di essere consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di falsità negli atti e di dichiarazioni mendaci, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000;
- di essere consapevole che in caso di dichiarazioni non veritiere il sottoscritto decade dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della presente dichiarazione, come previsto dall'art. 75 D.P.R. 445 del 28/12/2000.

Gressan, lì _____

FIRMA

Allegare copia di documento di identità dell'interessato e, se persona diversa, del richiedente.

INFORMATIVA

DECRETO LEGISLATIVO 196/2003 - ART. 13

La informiamo che:

- I dati da Lei dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza da Lei inoltrata e per le finalità strettamente connesse;
- Il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici;
- I dati non verranno comunicati a terzi;
- Il conferimento dei dati è obbligatorio;
- Il responsabile del procedimento del presente trattamento è la Sig.ra GUERRAZ Mery Lucia dell'Ufficio Segreteria;
- Lei può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento ed integrazione, cancellazione dei dati, come previsto dall'art. 7 del D.leg.vo 196/2003, rivolgendosi all'Ufficio competente.